

# UDBUDSPOLITIK AMU 2026

## 1. Indledning

Alle godkendte udbydere af AMU har pligt til at udarbejde en udbudspolitik, der skal være tilgængelig på udbyders hjemmeside og ajourføres mindst en gang årligt. Udbudspolitikken indeholder en beskrivelse af udbyders *udlægningspolitik* og *udliciteringspolitik* samt samarbejdet med de øvrige aktører om udbuddet.

## 2. Udbudsgodkendelser

Den Jyske Håndværkerskoles fokus er på markedsbehovene inden for de områder, hvor skolen udbyder erhvervsuddannelser: elteknik, køleteknik og plastteknik.

Den Jyske Håndværkerskole er godkendt til udbud af AMU-kurser indenfor nedenstående 7 FKB'er.

- FKB 2510 – Sikrings- og alarmteknik
- FKB 2518 – Fremstilling af produkter i termoplast
- FKB 2707 – Køleteknisk område
- FKB 2757 – Plastsvejsning
- FKB 2769 – Individuel kompetenceafklaring i AMU
- FKB 2851 – Elektrisk automation på aut. maskiner og anlæg
- FKB 2865 – Køleautomatik og varmepumper

## 3. Koordinering af udbud med andre udbydere

Den Jyske Håndværkerskole deltager i skolesamarbejdet "Erhvervsskoler Østjylland" (ESØ), hvor skolerne samarbejder om at sikre virksomheder et dækkende og tilstrækkeligt udbud af voksen- og efteruddannelser. Hensigten er at fastholde og udvikle skolernes position som stærke og foretrukne leverandører af AMU blandt virksomheder, jobcentre og kursister.

Skoler i ESØ-samarbejdet:

- College 360
- Den Jyske Håndværkerskole
- Jordbrugets UddannelsesCenter Aarhus
- Learnmark Horsens
- Mercantec
- Randers Social- og Sundhedsskole
- Skanderborg-Odder Center for Uddannelse
- SOSU Østjylland
- Tradium
- VidenDjurs
- Aarhus Business College
- Aarhus Tech

ESØ-netværket følger nedenstående koordineringsprincipper:

1. Skolerne koordinerer udbud af mål i fælles FKB'er for at sikre, at målene udbydes og annonceres mindst én gang om året. Hvis ingen af de koordinerende skoler kan udbyde et mål, skal der henvises til en anden skole med udbud.  
Kususudbud kan undlades, hvis omkostninger ved udvikling af udbud ikke er rentabelt (manglende underviserkompetence eller materiel).
2. I forbindelse med udbudskoordineringen aftales hvilken skole der påtager sig udbuddet. Skolen, som påtager sig udbudsforpligtigelsen for et mål, skal udbyde og annoncere målet mindst én gang om året.

Kommissorium for ESØ-netværket er vedlagt som bilag.

Derudover koordineres der årligt med AMU SYD – Kolding om udbuddet på FKB 2757 og 2518 inden for plastteknik.

#### **4. Udlægning og udlicitering af udbudsgodkendelser**

Den Jyske Håndværkerskole udlægger ikke AMU-kurser til andre AMU-udbydere.

Den Jyske Håndværkerskole udliciterer ikke AMU-kurser eller dele heraf til udbydere, som ikke er godkendt til at udbyde AMU-kurser.

#### **5. Markedsføring**

AMU-kurser udbydes på Den Jyske Håndværkerskoles hjemmeside og på voksenuddannelse.dk i henhold til gældende krav. Der linkes fra ug.dk til voksenuddannelse.dk.

Derudover vejledes virksomheder ved henvendelse til skolen, ligesom der kan vejledes og uddeles flyers ved relevante arrangementer eller virksomhedsbesøg. Endelig annonceres der for AMU-kurser på skolens LinkedIn.

#### **6. Kvalitet i AMU-kurserne**

Alle kursister vejledes til at gennemføre den afsluttende evaluering af kurset (AMUkvalitet). Resultaterne fra disse evalueringer indgår i en dialog mellem uddannelseschef/leder og underviser med det formål at fastholde eller styrke kvaliteten på kurserne.

AMUkvalitet-resultaterne indgår ligeledes i skolens løbende kvalitetssikring, hvor ledelse og bestyrelse forholder sig til resultaterne på bestyrelsesmøder, og hvor eventuelt input formidles tilbage til AMU-teamet.

Derudover gennemføres der tilfredshedsmålinger blandt virksomheder, som sender deres medarbejdere på AMU-kursus på Den Jyske Håndværkerskole.

# Kommissorium: AMU-udbudskoordinerings mellem skoler i ESØ-samarbejdet

## ESØ

Erhvervsskolerne i Østjylland samarbejder i netværket ESØ om udbud af erhvervsrettede ungdoms-, voksen- og efteruddannelser, der imødekommer arbejdsmarkedets behov for kvalificeret arbejdskraft. Netværket har indgået en samarbejdsaftale om VEU, som rammesætter det fortsatte samarbejde mellem skolerne om VEU, som tidligere blev faciliteret af VEU-centrene.

Vision for samarbejdet er at

- Sikre et dækkende og tilstrækkeligt udbud af voksen- og efteruddannelser
- Fastholde og udvikle skolernes position som stærke og foretrukne leverandører af VEU blandt virksomheder, jobcentre og kursister.

## Skoler i samarbejdet

- College 360
- Den Jydske Håndværkerskole
- Jordbrugets UddannelsesCenter Aarhus
- Learnmark Horsens
- Mercantec
- Randers Social- og Sundhedsskole
- Skanderborg-Odder Center for Uddannelse
- SOSU Østjylland
- Tradium
- Viden Djurs
- Aarhus Business College
- Aarhus Tech

Med henblik på at give virksomheder adgang til en kompetent, fleksibel og forandringsrobust arbejdsstyrke samarbejder ESØ om at sikre virksomhederne et dækkende og tilstrækkeligt udbud af voksen- og efteruddannelser.

Samtidig ønskes skolernes position som stærke og foretrukne leverandører af VEU blandt virksomheder, jobcentre og kursister fastholdt og udviklet.

I ESØ samarbejder skolerne om koordinering af AMU-udbuddet for at sikre et bredt udbud af VEU, både fagligt og geografisk. Koordineringen skal medvirke til at øge udbud og gennemførelse af specielt smalle kurser – og dermed imødekomme arbejdsmarkedets efterspørgsel efter disse.

Ud over skoler i ESØ inviteres andre relevante skoler i Region Midt og den øvrige del af landet med i koordineringssamarbejdet - hvor det giver mening.

Skolerne kan frit koordinere udbud med skoler udenfor ESØ-samarbejdet. Det skal sikres, at denne koordinering understøtter aftalerne i ESØ-samarbejdet.

ESØ-sekretariatet tilrettelægger og er tovholder for koordineringen.

## Mål

Udbudskoordinerings skal sikre, at alle kurser (både kernemål og tilknyttede mål) i en FKB udbydes og annonceres mindst én gang om året.

## Koordineringsprincipper

1. Skolerne koordinerer udbud af mål i fælles FKB'er for at sikre, at målene udbydes og annonceres mindst én gang om året.  
Hvis ingen af de koordinerende skoler kan udbyde et mål, skal der henvises til anden skole med udbud.

Kursusudbud kan undlades, hvis omkostninger ved udvikling af udbud ikke er rentabelt (manglende underviserekompetence og materiel).

2. I forbindelse med udbudskoordineringsaftalen, hvilken skole der påtager sig udbuddet. Skolen som påtager sig udbudsforpligtigheden for et mål, skal udbyde og annoncere målet mindst én gang om året.

### **Markedsføring**

Overblik over udbud formidles via skolernes hjemmesider og på [voksenuddannelse.dk](https://voksenuddannelse.dk)

### **Praktik for koordinering**

- På tværs af ESØ og øvrige relevante skoler koordineres alle fælles FKB'er.
- ESØ-sekretariatet inviterer én gang årligt skolerne til koordinering af udbud af fælles FKB'er.
- Koordineringen for et år gennemføres så vidt muligt inden udgangen af 2. kvartal det foregående år.
- ESØ-sekretariatet udarbejder og udsender koordineringsskemaer til skolerne. Disse returneres til sekretariatet med angivelse af skolernes forventede udbud.
- Efterfølgende koordineres kurser, som ingen skoler har planlagt at udbyde. Disse fordeles mellem skolerne efter fælles aftale. Udbud kan undlades jf. afsnit 1 under Koordineringsprincipper.
- Dokumentation
  - Udbydere af samtlige mål i en koordineret FKB registreres i koordineringsoversigt.
  - Alle koordinerende skoler underskriver koordineringsaftale for hver koordineret FKB.
  - Alle koordineringsoversigter og -aftaler skal tilgå ESØ-sekretariatet og gøres tilgængelige på fælles teams-gruppe.
- Koordineringen organiseres af ESØ-sekretariatet i følgende branchegrupper:
  - Transport
  - Bygge- og anlæg
  - Industri
  - HAKL
  - Levnedsmiddel
  - Service
  - Landbrug og gartneri

SOSU varetages af SOSU-skolerne.

### **Implementering**

Den enkelte skole er ansvarlige for formidling og implementering af koordineringsaftalerne på egen skole.