

**DJH Bestyrelsen**

---

Referat fra møde nr. 2/2023 den 21. juni 2023

**Deltagere**

Benny Yssing, Flemming Madsen, Helle Jørgensen, Jesper Kofoed Petersen, John Skjold Pedersen, Kristian Odgaard Bertelsen, Morten Christensen, Morten Deding, Palle Langkjær, Ronni Ziegler, Sander Rosenkvist Kejser, Steen H. Sørensen.

**Afbud**

Lars Storgaard, Morten Jørgensen, Thomas Drustrup

**Dagsorden**

1. Referater til orientering
  - 1.1) Forretningsudvalgsmøde den 28. marts 2023
  - 1.2) Bestyrelsesmøde den 29. marts 2023
2. Håndtering af klager
3. Fonden og endeligt svar fra Erhvervsstyrelsen
4. Status på elevtilmeldinger
5. Status på skoleoplæringscenter
6. Status på uddannelsesaftaler GF2
7. Nyt fra DEG
8. Eventuelt
9. Bestyrelsens egen tid

### **ad 1 Referater til orientering**

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

### **ad 2 Håndtering af klager**

Jesper gennemgik oplægget fra arbejdsgruppen i det Fælles Samarbejds- og Arbejdsudvalg (FSA) til håndtering af klager, der ikke falder ind under Whistleblowerordningen. Ved modtagelse af en whistleblowerhenvendelse sker der en screening ved Herningsholm, som derefter overgiver henvendelsen til den interne whistleblowerenhed på DJH. Whistleblowerordningen er målrettet lovovertrædelser, men der kunne være andre emner, som er relevante at håndtere eller undersøge.

Steen tilføjede, at arbejdsgruppen ønsker at udvide whistleblowerenheden til at udgøre tre deltagere, der håndterer henvendelser på samme vis som ved whistleblowerhenvendelser. Dog vil anonyme henvendelser uden om whistleblowerordningen ikke medføre en tilbagemelding til afsenderen.

Henvendelser via bestyrelsen vil blive håndteret efter samme proces. Bestyrelsesformanden vil blive orienteret om alle klager og whistleblowerhenvendelser.

### **ad 3 Fonden og endeligt svar fra Erhvervsstyrelsen (lukket punkt)**

-

### **ad 4 Status på elevtilmeldinger**

Jesper gennemgik de seneste opdaterede elevtilmeldinger opdateret d. 21/6 i forhold til samme tid sidste år. Der er en fremgang på GF1 og el, en tilbagegang på tømrer samt en mindre tilbagegang på plast og køl. Samlet set en lille stigning i forhold til samme tid sidste år.

Der er en bekymring om tømrerbranchen fortsætter med tidligere elevoptag, fordi mange tømrervirksomheder oplever et fald i aktivitetsniveauet. John bekræfter, at branchen har færre aktiviteter.

Der var ligeledes en dialog om betydningen for antallet af køleelever i forlængelse af, at TEC på Sjælland har søgt om godkendelse til at udbyde hovedforløb på køletekniker fra januar 2024.

### **ad 5 Status på skoleoplæringscenter**

Jesper gennemgik antallet af aktive skoleoplæringselever. DJH forventer, at der kommer en stigning på antallet af elever efter sommerferien.

### **ad 6 Status på uddannelsesaftaler GF2**

Jesper gennemgik oversigten over GF2 elevernes status på uddannelsesaftaler for de elever, der afslutter GF2 til sommer.

GF2 elever, der allerede har en aftale, når de starter på GF2, indgår ikke i måltallet, hvilket betyder, at DJH ikke vil få bonussen, der erstatter det tidligere færdiggørelsestaxameter, for disse elever. DJH forventer, at det vil betyde et tab på ca. 350.000 kr. i indtægt. Køl og plast eleverne forventes alle at få uddannelsesaftaler, som i de tidligere år.

Morten C er bekymret for det generelle optag på plastuddannelsen og orienterede om branchens fokus og samarbejde om en fælles indsats mellem 3F, Plastindustrien og DJH.

Flemming udtrykte bekymring for køleteknikeruddannelsens opstart på Sjælland og hvilken betydning, det vil kunne få for DJH. DJH følger situationen nøje og følger op over for Bestyrelsen, når TEC har fået godkendelsen på hovedforløbet og kommer i gang.

**ad 7 Nyt fra DEG**

Jesper gennemgik kort nyheder fra DEG.

**ad 8 Eventuelt**

John foreslog en evaluering fra eleven til mestrene efter hvert afsluttet skoleforløb. Jesper undersøger mulighederne herfor.

Referent

Tina Lausen