

DJH Bestyrelsen

Referat fra møde nr. 3/2024 den 12. september 2024

Deltagere

Allan Hansen, Benny Yssing, Helle Jørgensen, Jesper Kofoed Petersen, John Skjold Pedersen, Kristian Odgaard Bertelsen, Lars Storgaard, Morten Christensen, Morten Deding, Palle Langkjær, Ronni Ziegler, Sander Rosenkvist Kejser, Thomas Drustrup.

Afbud

Flemming Madsen, Morten Jørgensen

Dagsorden

1. Referater til orientering
 - 1.1) Forretningsudvalgsmøde den 26. juni 2024
 - 1.2) Bestyrelsesmøde den 27. juni 2024
2. Halvårsregnskab
3. DEG's bestyrelsesstrategi: Medarbejderressourcer og kompetencer - Investeringer i udstyr og lokaler
4. Forretningsorden
5. DJH måltal 2028
6. Grundforløbsopstart
7. Uddannelsesaftaler GF2
8. Skoleoplæringscenter
9. Undervisningsevaluering
10. Udspil om den nye ungdomsuddannelse
11. Nyt fra DEG/UVM
12. Eventuelt
13. Bestyrelsens egen tid

ad 1 Referater til orientering

Der var ingen kommentarer til referaterne.

ad 2 Halvårsregnskab

Jesper og Connie gennemgik halvårsregnskabet, prognose 2, antal årselever, investeringer og likviditet. Overordnet set er økonomien i god balance i forhold til den almindelige drift, hvor enderne når sammen.

For at kunne lave ekstra aktiviteter og udvikling søger skolen eksterne fonde og midler, så vi fortsat kan udvikle og styrke kvaliteten i uddannelserne. Det er vigtigt, at skolen ikke går i stå.

Vedligeholdelse af skolen bliver også løbende prioriteret i det omfang, der er plads til det i budgettet.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

ad 3 DEG's bestyrelsesstrategi: Medarbejderressourcer og kompetencer - Investeringer i udstyr og lokaler

Medarbejderressourcer og kompetenceudvikling på DJH:

Bestyrelsen diskuterede emnet. Jesper fortalte bl.a., at der er medarbejdere fra alle uddannelsesområder som er i gang med DEP uddannelsen, og på el-området er flere undervisere startet på elinstallatøruddannelsen. Derudover blev det nævnt, at vi oplever større specialisering på de enkelte forløb og at det derfor ikke er så nemt for underviserne at dække uddannelsen bredt. Der er derfor brug for undervisere med forskellig viden for at kunne dække en hel uddannelse.

Brug af eksterne undervisere, gæster og input fra videns-centrene blev også diskuteret. Der sker allerede aktiviteter på disse områder, men det er et sted, hvor DJH kunne gøre mere.

Investeringer i udstyr og lokaler:

Overordnet set er DJH godt med i forhold til udstyr. Skolen søger løbende fonde, så der kan købes nyt udstyr eller eksisterende udstyr kan forbedres.

Der blev udtrykt ønske om, at elever på tømreruddannelsen bliver bedre klædt på til at håndtere kvalitetssikring. Allan kunne fortælle, at der arbejdes på det i øjeblikket.

Bestyrelsen skal i højere grad ind over skolens it-sikkerhed og it-strategi, da det er bestyrelsens ansvar, at skolen lever op til relevante krav.

Til næste bestyrelsesmøde laver Jesper en oversigt over belægningstal for DJH's undervisningslokaler, skolehjem m.v., så bestyrelsen kan få et overblik over pladsudnyttelsen på skolen. Dette skal indgå i en diskussion om strategien for de kommende år, hvor vi vil opleve faldende ungdomsårgange.

ad 4 Forretningsorden

Der er udsendt et forslag til en opdateret forretningsorden i mødematerialet. Den tager udgangspunkt i DEG's skabelon, hvori DJH's egen forretningsorden er blevet indarbejdet. Der er ikke ændret på DJH's praksis, men flere områder er blevet uddybet eller beskrevet.

Bestyrelsen godkendte forretningsordenen, som sendes til elektronisk underskrift.

ad 5 DJH måltal 2028

Måltallene er blevet tilpasset i forhold til de ønsker, der blev givet udtryk for på bestyrelsesmødet i juni. Nøgletallene opdateres næste gang i august 2025 og præsenteres på bestyrelsesseminaret i september 2025.

Bestyrelsen godkendte oplægget.

ad 6 Grundforløbsopstart

Der er færre elever på GF1, fordi vi har måttet afvise nogle ansøgere, da ansøgere som udgangspunkt skal optages på den GF1 uddannelse, der er tættest på deres bopæl.

Der er et hold mindre på køl end normalt pga. manglende underviserressourcer. Vi forventer at køre to grundforløbshold igen i 2025.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

ad 7 Uddannelsesaftaler GF2

Der er en del elever, som ikke havde en læreplads ved afslutningen af GF2, som har fået en læreplads to måneder efter afslutningen på GF2 forløbet, hvilket er glædeligt.

Lærlingene på køl og plast ser ud til at have fået sværere ved at finde lærepladser. Det kan der være forskellige årsager til.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

ad 8 Skoleoplæringscenter

Der er elever i skoleoplæring, men de fleste kommer heldigvis ud i praktik eller finder lærepladser relativt hurtigt.

Vi har et godt set up i vores skoleoplæringscenter, hvor der støttes op om eleverne og vi hjælper dem videre.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

ad 9 Undervisningsevaluering

Ærligtalt undervisningsevalueringen bliver gennemført på alle uddannelser. Arbejdet med data i de enkelte afdelinger er ikke lige langt, men der arbejdes fortsat på at få proceduren på plads i alle afdelinger.

AMU: Der kommer til at være fokus på at få svarprocenten hævet til et acceptabelt niveau. Vores kursistadministrator vil gå ud på de enkelte hold for at sikre, at evalueringen gennemføres.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

ad 10 Udspil om den nye ungdomsuddannelse

Bestyrelsen diskuterede det mulige udspil om de nye ungdomsuddannelser og udkastet til den nye taxameter-fordeling. Intet ligger fast endnu på de to områder.

ad 11 Nyt fra DEG/UVM

Der var ingen kommentarer til dette punkt.

ad 12 Eventuelt

John udtrykte ønske om, at montageuddannelsen blev startet op igen.

Referent

Mette Stig Hansen