

DJH Bestyrelsen

Referat fra møde nr. 2/2024 den 27. juni 2024

Deltagere

Benny Yssing, Helle Jørgensen, Jesper Kofoed Petersen, Kristian Odgaard Bertelsen, Lars Storgaard, Morten Deding, Morten Jørgensen, Ronni Ziegler, Sander Rosenkvist Kejser.

Afbud

Allan Hansen, Flemming Madsen, John Skjold Pedersen, Morten Christensen, Palle Langkjær, Thomas Drustrup.

Dagsorden

1. Referater til orientering
 - 1.1) Forretningsudvalgsmøde den 20. marts 2024
 - 1.2) Bestyrelsesmøde den 21. marts 2024
2. Tilbage melding fra STUK vedr. tilsynet med bestyrelsesuddannelse
3. DEG's bestyrelsesstrategi: Strategier for kvalitetsløft og kvalitet i uddannelserne
4. Strategiske projekter
5. Grundforløbsopstart, status på antal elever
6. Uddannelsesaftaler GF2
7. Skoleoplæringscenter
8. Undervisningsevaluering
9. Mødeplan 2025
10. Nyt fra DEG/UVM
11. Eventuelt
12. Bestyrelsens egen tid

ad 1 Referater til orientering

Der var ingen kommentarer til referaterne.

ad 2 Tilbage melding fra STUK vedr. tilsynet med bestyrelsesuddannelse

STUK har meldt tilbage til alle skolerne vedr. det undersøgende tilsyn med bestyrelsesuddannelse, hvor de kommer med nogle generelle opmærksomhedspunkter til alle skoler. Tilsynet med DJH har ikke ført til yderligere spørgsmål og er dermed afsluttet.

Formanden oplyste til orientering om, at en arbejdsgruppe er i gang med at udvikle et kodeks og nogle konkrete værktøjer til bestyrelserne på erhvervsskolerne. Formålet med disse er at hjælpe bestyrelserne til at arbejde mere professionelt.

DEG udbyder først bestyrelseskursus 1 igen i 2026 efter valget til bestyrelserne.

ad 3 DEG's bestyrelsesstrategi: Strategier for kvalitetsløft og kvalitet i uddannelserne

Bestyrelsen har gennemgået og diskuteret kvalitet på DJH på strategiseminaret den 26. juni 2024.

Forslaget til målepunkter for kvaliteten på DJH frem mod 2028 blev diskuteret.

Der var ønske om at tilføje delmål frem mod det endelige mål i 2028 samt et "trafiklys", som giver et hurtigt overblik over status. Derudover blev det foreslået at inddrage medarbejdertilfredshed (MTU) som et parameter.

Jesper og Mette justerer oversigten i forhold til ovennævnte ønsker og præsenterer en opdateret version på bestyrelsesmødet i september.

Bestyrelsen evaluerede oplægget fra DEG på strategiseminaret dagen før. Der blev givet udtryk for, at det havde været informativt, og at kompleksiteten i økonomien/tildeling af midler blev synliggjort.

Oplægget giver desuden anledning til at genbesøge forretningsordenen og få tilføjet:

1. en beskrivelse af bemyndigelsen til skolens ledelse, som specificerer ansvarsfordelingen og rammer for beslutningstagning.
2. regler for afstemninger i bestyrelsen.
3. et afsnit om evaluering af bestyrelsens kompetencer.

Jesper og Mette laver et oplæg til en revideret forretningsorden ud fra ovenstående, som diskuteres på bestyrelsesmødet i september.

ad 4 Strategiske projekter

De strategiske projekter er denne gang præsenteret i et nyt format. Tanken er ikke, at logbogen skal gennemgås fra ende til anden på bestyrelsesmøderne. Det er et dokument man kan kigge i for at få en idé om, hvilke projekter der er i gang på DJH.

Bestyrelsen var tilfredse med formatet, men der må gerne angives en kobling mellem projekterne og de strategiske indsatsområder på DJH.

ad 5 Grundforløbsopstart, status på elevtilmeldinger

Der er optaget lidt færre elever på GF1. Det skyldes, at vi ikke kan optage alle ansøgere, som søger optagelse på DJH, fordi ansøgere som udgangspunkt skal optages på den GF1 uddannelse, der er tættest på deres bopæl. Vi har derfor måttet henvise nogle ansøgere til andre skoler.

Der er gennemført optagelsessamtaler med alle, som skal starte på GF1 eller GF2. Det betyder, at vi er bedre forberedte i forhold til SPS behov, og vi har hjulpet nogle med yderligere afklaring i forhold til uddannelsesvalg.

Derudover er vi i gang med at opbygge et mentorkorps på DJH. Det er erfarne, pensionerede håndværkere, som skal være med til at støtte de elever, som har behov for det.

GF2 optaget ser fint ud. Vi har været nødt til at give afslag til nogle ansøgere til køletekniker pga. manglende kapacitet, men vi forventer at kunne tilbyde flere pladser igen i 2025.

ad 6 Uddannelsesaftaler GF2

Vi har desværre ikke nået måltallene. Det er blevet sværere at finde lærepladser og det stiller krav til lærlingenes mobilitet.

ad 7 Skoleoplæringscenter

Der er flere i skoleoplæring end vi har været vant til, men de fleste kommer heldigvis ud i regulære lærepladser.

ad 8 Undervisningsevaluering

Ærligtalt undervisningsevalueringerne bliver nu gennemført på alle uddannelser. Arbejdet med data i de enkelte afdelinger er ikke lige langt, men alle er i gang.

Der blev spurgt til asbest-kurser. Der er ikke en endelig afklaring på, hvor i uddannelsessystemet de kommer til at ligge.

ad 9 Mødeplan 2025

Følgende mødeplan er fastlagt for 2025:

Forretningsudvalgsmøder: 19/3, 16/6, 24/9 og 10/12

Bestyrelsesmøder: 20/3, 17/6, 24-25/9 og 11/12

Mette indkalder på de aftalte datoer.

ad 10 Nyt fra DEG/UVM

Formanden gennemgik kort nøgletalsrapporten fra STUK, bl.a. frafald som der er fokus på i styrelsen.

Allan Kortnum er ny formand for DEG-L's bestyrelse (lederforeningen), og Bo Sejer Frandsen er ny formand for DEG-B's bestyrelse (bestyrelsesforeningen).

ad 11 Eventuelt

Formanden gennemgik kort punkterne på forretningsudvalgsmødet dagen før. Det blev diskuteret, hvordan vi kan få taget på X-bygningen gjort tæt. Der kommer et oplæg til finansiering på mødet i september.

Håndværker Kollegiets Fond har ligeledes afholdt bestyrelsesmøde og diskuteret planer for renovering af kursusejendommene bl.a. udskiftning af vinduer og indvendig renovering af værelser og fællesarealer.

Casen vedr. salg af ejendommen Thor til fonden genoptages. Bestyrelserne præsenteres for et oplæg på mødet i september.

Referent

Mette Stig Hansen